

Brainstormen

voor starters

Agenda

Brainstorming

- ✓ Voorbereiding
- ✓ Concrete technieken
- ✓ Conclusie



Meet our expert

Kevin Maertens



Customer Experience Manager bij **Liantis**.

- ✓ Twaalf jaar ervaring in het ontwerpen en bouwen van customer experiences.
- ✓ Gedreven door gebruiksvriendelijke oplossingen met sterke focus op het centraal stellen van de klant.

Definitie

Wat is brainstormen?

Brainstormen is een techniek waarbij je **ideeën** genereert over een onderwerp. Het stimuleert **creativiteit** en **innovatieve oplossingen**.

Case

Wat is brainstormen?

Brainstormen is een techniek waarbij je **ideeën** genereert over een onderwerp. Het stimuleert **creativiteit** en **innovatieve oplossingen**.

“Hoe werk ik mijn business-idee uit?”

Brainstormen

Wat zijn de voordelen?

- ✓ Je ontdekt **nieuwe** ideeën.
- ✓ Je lost **effectief** problemen op.
- ✓ Je bevordert **creativiteit**.
- ✓ Je versterkt de **samenwerking**.
- ✓ Je verhoogt de **betrokkenheid**.



Voorbereiding

Wat heb je nodig?



Doelstelling

Bepaal een duidelijk doel.



Omgeving

De omgeving bepaalt mee het resultaat.



Materiaal

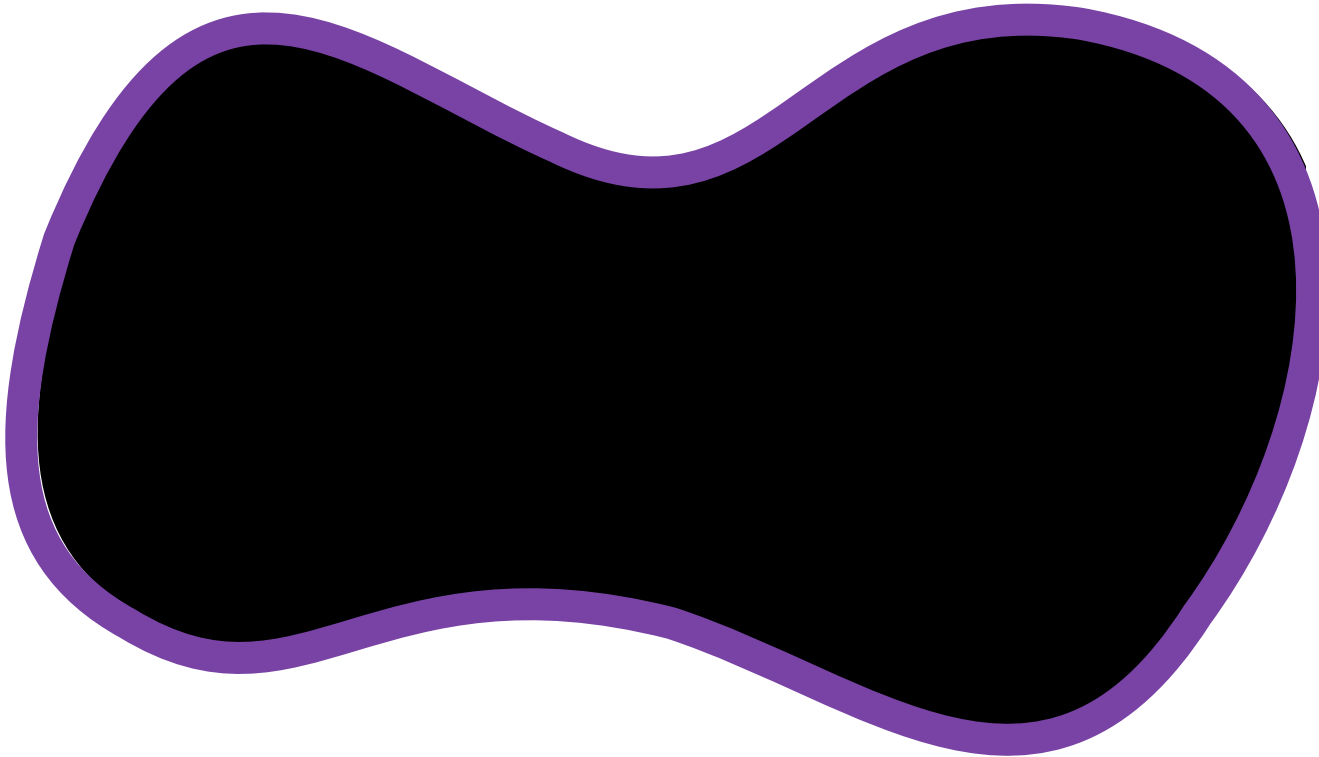
Brainstormen vereist enkele ondersteunende middelen.



Wat heb je nodig?

Doelstelling

Bepaal **vooraf** je doel.



- ✓ Een doel moet duidelijk zijn.
- ✓ Iedere deelnemer moet het doel begrijpen.
- ✓ Stel de vraag “Hoe kan ik ...”



Voorbeeld

Doelstelling

"Ik wil freelance IT-opdrachten binnenhalen."

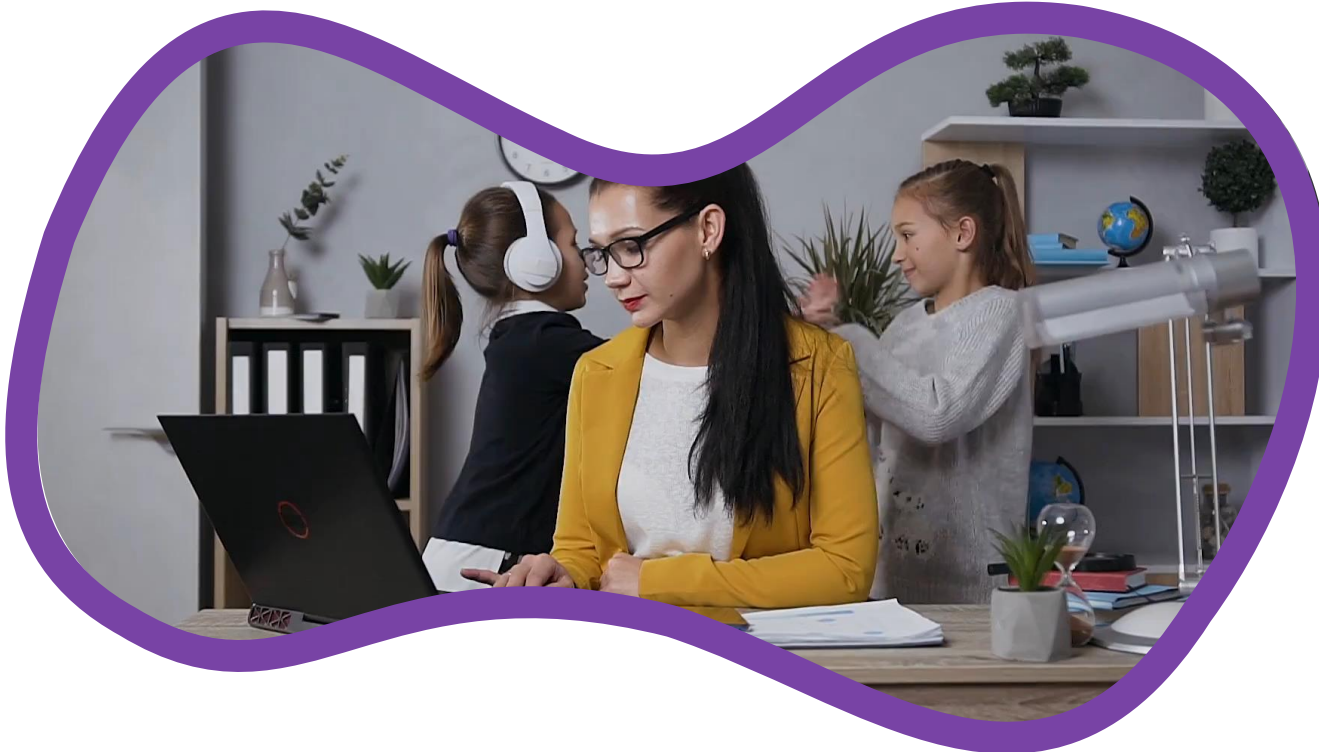
- ✓ **Hoe kan ik** als freelance software-ontwikkelaar klanten vinden?



Wat heb je nodig?

Omgeving

Je omgeving beïnvloedt je creativiteit.



- ✓ Kies een locatie waar je **ongestoord** kan brainstormen.
- ✓ Zorg voor licht en frisse lucht.
- ✓ Creëer een comfortabele opstelling.



Wat heb je nodig?

Materiala

Een brainstormsessie vereist enkele ondersteunende middelen.

- ✓ Werk je digitaal?
- ✓ Noteren kan op papier, post-its, whiteboards, ...
Denk aan stiftjes!
- ✓ Voor de liefhebbers: ☕



Wie heb je nodig?

Deelnemers

- ✓ Brainstormen kan **alleen** of **in groep**.
De ideale grootte van de groep is **2-6** deelnemers.
- ✓ Zorg voor **diversiteit** in de groep.
- ✓ Motiveer vrij denken:
elk idee is een goed idee!



Waarschuwing

Let op voor bias!

We maken dagelijks **denkfouten**. Een voorbeeld hiervan is **Confirmation Bias**.

- ✓ We zoeken ideeën die onze **bestaande gedachten bevestigen** of ondersteunen.
- ✓ Wees **kritisch** tegenover deelnemers.
- ✓ Zoek naar tegenstrijdige informatie en overweeg **alternatieve invalshoeken**.



Hoe doe ik dit concreet?



Mindmap

Transformeer je leeg blad in een mindmap.



Crazy 8

Genereer snel veel ideeën.



Round Robin

Bouw verder op elkaars ideeën.

Hoe doe ik dat concreet?

Mindmap

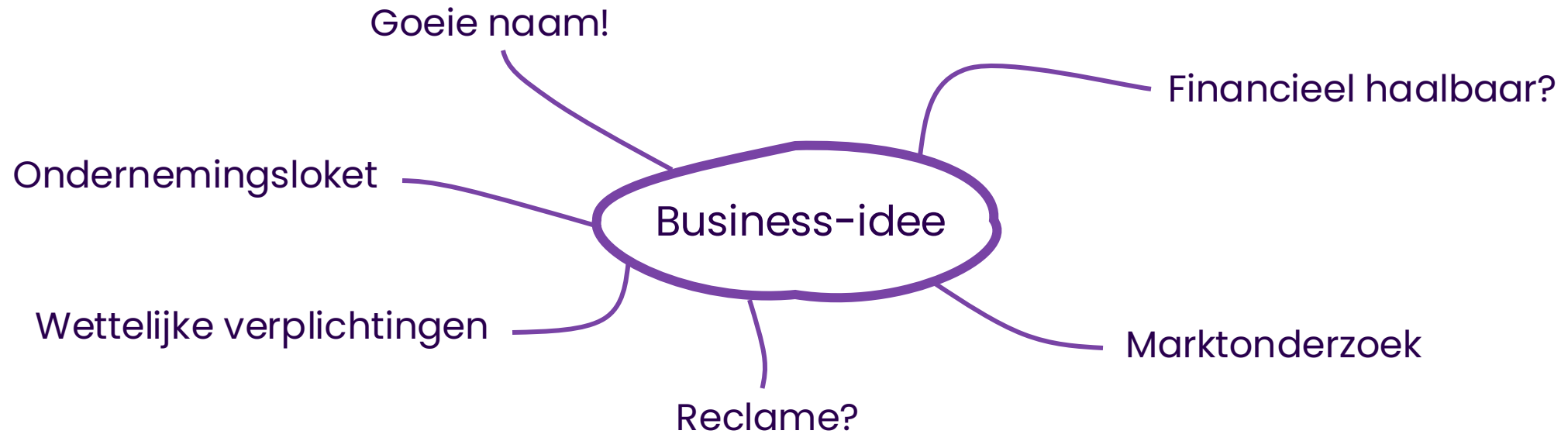
Het doel van een mindmap is om door middel van **verbinding** je concept beter te begrijpen.



- ✓ Plaats je thema in het **midden** van de pagina en **omcirkel** het.
- ✓ Voeg **woorden** toe aan de map. Er zijn geen beperkingen: noteer **alles** wat in je opkomt.
- ✓ Je kan **verwante zaken** met elkaar **verbinden**.

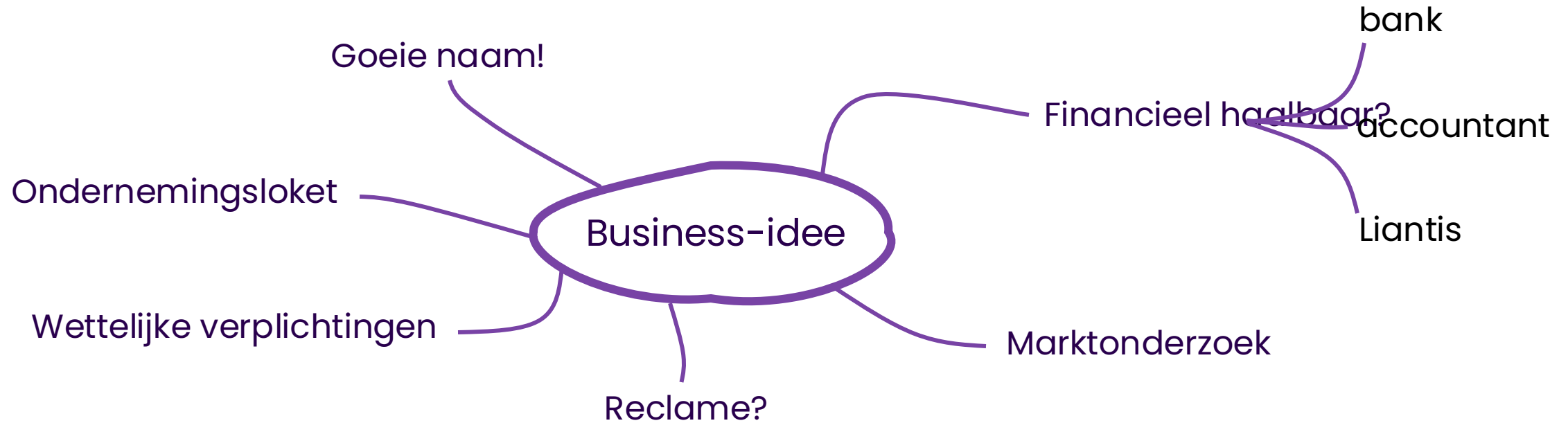
Voorbeeld

Mindmap



Voorbeeld

Mindmap



Hoe doe ik dat concreet?

Crazy 8

De Crazy 8-techniek helpt je om **snel véél ideeën** te genereren.

- ✓ Zorg dat iedereen **het probleem** goed snapt.
- ✓ Deel je werkblad op in **8 gelijke stukken**.
Of gebruik de handige template!
- ✓ Per hokje krijg je **1 minuut** de tijd om een idee te schrijven of te tekenen.
- ✓ Na **8 minuten** heb je **8 ideeën** per deelnemer.

	liantis



Hoe stimuleer ik creativiteit?

Osborn Checklist

Pas de checklist toe op je ideeën en ontwikkel **nieuwe inzichten** en **oplossingen**.

✓ **Anders toepassen**

Is er een andere manier om het te gebruiken?
Kan je dit anders inzetten?

✓ **Aanpassen**

Wat lijkt hierop? Wijst het probleem
naar andere oplossingen?

✓ **Wijzigen**

Wat kunnen we anders doen?
Welke eigenschappen kunnen we veranderen?

✓ **Vergroten**

Kunnen we iets vergroten, toevoegen of dupliceren?
Meer tijd? Hogere frequentie? Sterker? ...

✓ **Verkleinen**

Kan het beperkter? Kunnen we iets weglaten?
Opsplitsen? ...

✓ **Vervangen**

Wat kunnen we vervangen? Andere benadering mogelijk?
Andere toon? Kunnen we de omstandigheden wijzigen? ...

✓ **Herschikken**

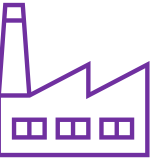
Kan de volgorde of structuur anders?
Componenten uitwisselen? Ander patroon?
Andere indeling? ...

✓ **Omkeren**

Wat is het tegenovergestelde van dit idee?

✓ **Combineren**

Welke ideeën kunnen we bundelen?



Hoe doe ik dat concreet?

Round Robin

Bouw verder op **elkaars ideeën**.

- ✓ Kies samen **enkele ideeën** uit de Crazy 8.
- ✓ Schrijf elk idee op een blad papier en **verdeel** ze.
- ✓ Werk **enkele minuten** verder op dat idee en **geef** het dan **door** aan de volgende deelnemer.
Bouw vervolgens **verder** op het werk van je voorganger.
- ✓ **Herhaal** dit zo vaak als nodig.



Na de groepssessie

Wat nu?

- ✓ **Stem** (anoniem) op de beste ideeën.
- ✓ **Controleer** het resultaat:
beantwoorden de gekozen ideeën
de originele vraag?
- ✓ **Beoordeel** de sessie in groep.



Na de sessie

Zijn de beste ideeën goed?

“Zonder fans geen bands”,
zong het Hof van Commerce in 2005.

- ✓ Je idee is pas écht een **goed idee** als **je klant** daar ook van overtuigd is.
- ✓ Spreek met **je doelgroep**!



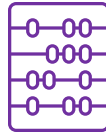
Brainstorming

Conclusie



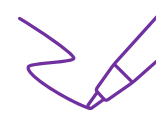
Vorbereiding

- ✓ Effectieve doelstelling
- ✓ Motiverende omgeving
- ✓ Handig materiaal
- ✓ Juiste deelnemers



Techniek toepassen

- ✓ Mindmap
- ✓ Crazy 8
- ✓ Osborn Checklist
- ✓ Round Robin
- ✓ Opgelet voor bias!



Actieplan opstellen

- ✓ Kies de beste ideeën
- ✓ Evalueer het resultaat
- ✓ Beoordeel de sessie
- ✓ Aan de slag!

Extra

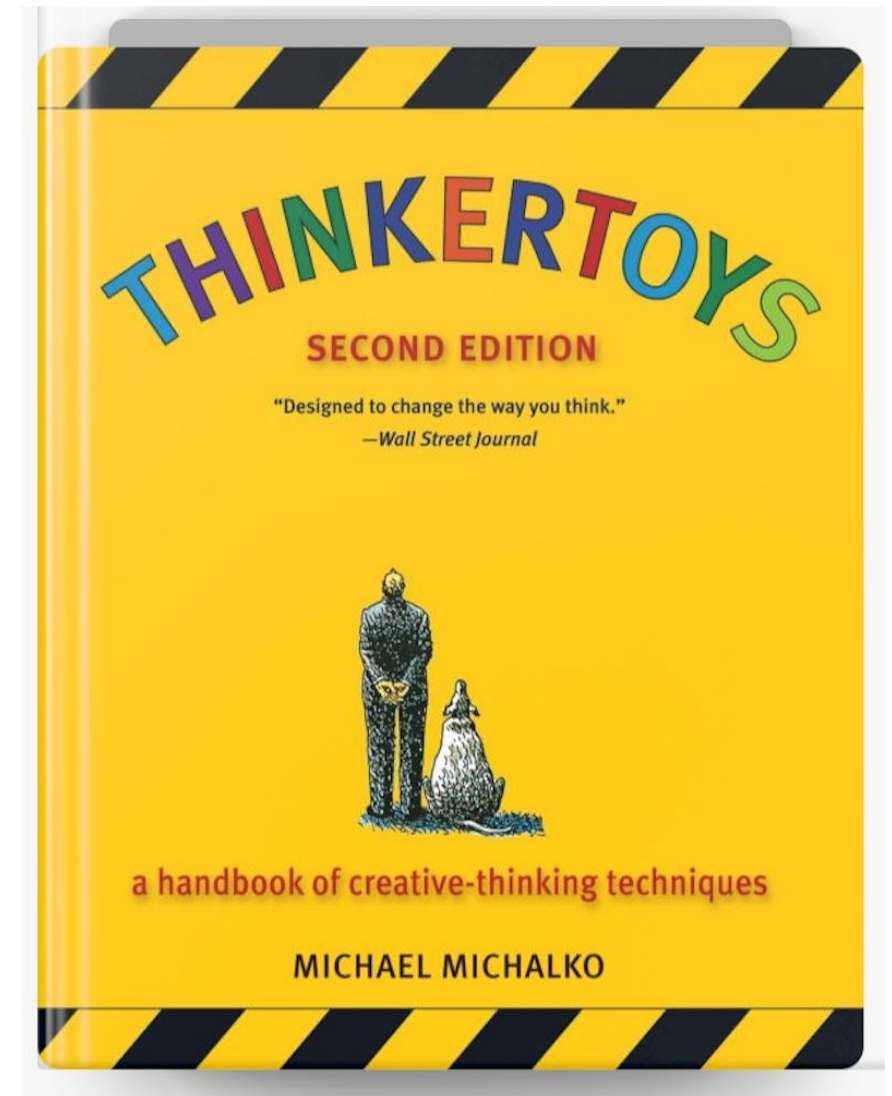
Leestip

Ik bracht zonet enkele van **mijn favoriete** en **eenvoudig toepasbare methodes**.

Ben je helemaal verkocht en leer je graag méér over **brainstormen** en de vele **technieken**, dan raad ik je graag

✓ **Thinkertoys** van Michael Michalko

aan. Sta versteld van de **mogelijkheden** van **je eigen brein!**



Bedankt voor je aandacht

Succes!